

申請の種類	A 歳末ふれあい事業
-------	------------

添付書類	Aの申請
1. 様式2号 -	
2. 様式2号 -	
3. 備品のカタログ・パンフレット	備品の場合は添付
4. 備品の見積書の写し	備品の場合は添付

富山県共同募金会会長 殿

	受付年月日： 共同募金会記入欄	申請年月日	令和 年 月 日
事業主体名		施設・団体名	
事業主体所在地	〒 - TEL( ) - FAX( ) -	施設・団体所在地	〒 - TEL( ) - FAX( ) -
代表者職氏名		施設・団体長	印
事業主体名と施設・団体名が同一の場合は右側の欄だけ記入		事務担当者名	

別添のとおり事業を変更して実施いたしたく、関係書類を添えて申請いたします。

	変更前	変更後	差引減額 (変更後 - 変更前)
A 歳末ふれあい			
申請額合計	円	円	円

【様式2号 - 】 + 【様式2 - 】

**変更の概要** 変更後の具体的な事業内容や理由は、添付の様式に記入してください

変更の概要	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
-------	-------------------------------

## A 歳末ふれあい事業の変更申請

変 更 申 請 額	× 一人あたり助成金額の範囲内  , 0 0 0 円	千円未満の端数 切捨て
-----------	----------------------------------	----------------

事 業 名	
期 日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 ( 回 )
場 所	

申請対象者	人	内 訳	
その他の参加者等	人	内 訳	
合 計	人		

変更内容	変更の理由や必要性、変更後の実施内容を具体的にご記入ください。
-----	
-----	
-----	
-----	
-----	
-----	
-----	
-----	
-----	
-----	

器具や備品の変更の場合は、カタログ・パンフレット及び見積書の写しを添付すること

### 変更後の事業に要する経費

支 出 科 目 ( 備品の場合は品名 )	内 容	事業費内訳		
		共同募金	自己財源	その他 ( )
事業費計				